

Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Maserada sul Piave

OGGETTO: Richiesta certificato

SI INFORMA CHE IL CERTIFICATO (in carta semplice) NON PUÒ ESSERE PRODOTTO AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI PRIVATI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI (art. 15 della Legge 183/2011).
QUALORA CI FOSSE LA NECESSITA' INDEROGABILE, IL COSTO E' DI € 16,00 (valore bollato)

Il/la sottoscritto/a _____

Nata a _____ il ____ / ____ / ____

Genitore dell'alunno/a _____

Frequentante la classe _____ anno scolastico ____ / ____

della scuola **Secondaria** 1 grado **Primaria** di _____

CHIEDO

Il rilascio di n° ____ copie del:

- CERTIFICATO DI **ISCRIZIONE** – ANNO SCOLASTICO ____ / ____
- CERTIFICATO DI **ISCRIZIONE E FREQUENZA** - ANNO SCOLASTICO ____ / ____
- CERTIFICATO DI **DIPLOMA** - ANNO SCOLASTICO ____ / ____
- ALTRO** (specificare il tipo di richiesta) _____

note

.....

Maserada sul Piave il ____ / ____ / ____

.....
Firma