



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MASERADA SUL PIAVE

Via dello Stadio 3 – 31052 Maserada sul Piave (TV) -- Tel. 0422/778028 -- Fax.0422/ 729900

CODICE: TVIC85700G • **C.F.** 94105490265 • **pec:** TVIC85700G@pec.istruzione.it

E- mail: TVIC85700G@istruzione.it • **sito istituzionale:** www.icmaserada.edu.it



TVIC85700G - ALBO PRETORIO - 0000224 - 13/07/2020 - G2 - GARE - U
TVIC85700G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004606 - 13/07/2020 - C24 - U

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne””

CODICE PROGETTO: 10.8.6A - FESR PON-VE- 2020-322

CUP: D32G20000740007

CIG: ZAA2DA3011

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI NOTEBOOK E TABLET

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/10465 del 05/05/2020, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTE Le Delibere di partecipazione al progetto;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 3071 del 09/05/2020, approvato dal Consiglio d’Istituto;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Dlgs.50/2016;

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

Firmato digitalmente da DANIELA BILGINI

VISTO il documento l'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell'art, 45 c. 2 del D.l 129/2018 deliberato dal Consiglio di Istituto , e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

VISTE le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

VISTO Che all'interno del quadro economico così come approvato dall'Autorità di gestione sono state previste somme per l'acquisto di notebook e tablet per un costo complessivo di € 8.959,00 escluso IVA ;

VISTO Che sulla base di quanto disposto dall'Avviso PON , l'Istituzione scolastica beneficiaria deve garantire la trasparenza delle informazioni e la visibilità delle attività realizzate;

VISTA La Legge 24/12/2012, n. 228 art. 1 comma 150, che prevede anche per le istituzioni scolastiche l'obbligo del ricorso alle convenzioni quadro CONSIP per gli ordinativi di beni e servizi;

VERIFICATO Che, in data 09/07/2020 in CONSIP non vi sono Convenzioni Quadro attive per la fornitura del materiale di cui trattasi;

RITENUTO di procedere per l'acquisizione della fornitura in esame ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 1, del d. lgs n. 50/2016 nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

TENUTO CONTO che il relativo importo, alla luce della relazione agli atti, è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a, del d. lgs. N. 50/2016;

CONSIDERATO Che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con le disponibilità di cui al programma annuale;

DETERMINA

1. di procedere (all'acquisizione della fornitura indicata), ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) d.lgs. n. 50/2016, con richiesta di preventivo ad almeno 5 ditte che trattano il materiale su indicato presenti in MEPA;
2. di stabilire, quale criterio di selezione del preventivo, quello del prezzo più basso, ai sensi dell' art. 95, co. 4, lett.c), d.lgs. 50/2016 sussistendo una delle condizioni ivi prevista per l'applicazione del criterio de quo (ovvero: beni standardizzati o ad elevata ripetitività);
3. di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
4. di approvare, quali allegati al presente atto, la richiesta di preventivo da trasmettere contestualmente a tutti gli invitati, nonché lo schema di contratto recante le modalità, i tempi, le caratteristiche della fornitura e le eventuali penali;
5. di indicare il CIG. n. ZAA2DA3011 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
6. di stipulare il contratto con la ditta aggiudicataria ai sensi dall'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016;
7. il costo complessivo, a tal fine, è di € 8.959,00 IVA esclusa;
8. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Daniela BILGINI

9. di precisare, sin da ora, che:

- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 ed al relativo allegato XVII;
- si procederà alla stipula del contratto solo dopo l'esito dei controlli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Professoressa Daniela BILGINI)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

TVIC85700G - ALBO PRETORIO - 0000224 - 13/07/2020 - G2 - GARE - U
TVIC85700G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004606 - 13/07/2020 - C24 - U