



AVVISO PUBBLICO PROT. N. 4427 DEL 2 MAGGIO 2017 "POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO"



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MASERADA SUL PIAVE

Via dello Stadio 3 – 31052 Maserada sul Piave (TV) - - Tel. 0422/778028 - - Fax.0422/ 729900 CODICE: TVIC85700G •
C.F. 94105490265 • pec: TVIC85700G@pec.istruzione.it E- mail: TVIC85700G@istruzione.it •
sito istituzionale: www.icmaserada.gov.it



CODICE PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON-VE-2018-25

CODICE CUP: D39F17000050006

**All'Albo dell'Istituto
Al Sito web**

Oggetto: Assunzione incarico D.S.G.A. – Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5.Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Avviso Pubblico Prot. n.4427 del 02/05/2017. Codice Progetto 10.2.5A-FSEPON-VE-2018-25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** Il DPR n. 275 del 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** Il Regolamento (UE) n. 1303120L3 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** L'avviso pubblico prot. n. 0004427 del 02/05/2017 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, a titolarità del MIUR, finalizzato alla sensibilizzazione degli studenti al proprio patrimonio culturale, artistico e paesaggistico;
- VISTA** La nota di autorizzazione prot. n. A00DGEFID/9294 del 10/04/2018, con la quale è stato autorizzato nell'ambito suindicato, il progetto e l'impegno di spesa finalizzato alla realizzazione di quanto sopra enunciato e nello specifico il progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2018-25;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, e della correlata Delibera di Assunzione a Bilancio e Variazione P.A. del Consiglio d’Istituto;
- VISTO** il Regolamento relativo alle procedure ed ai criteri oggettivi e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti ex art. 40 D.I. 44/2001 e D.A. 895/2001;
- VISTO** il D.Lgs 163/2006 “Codice di contratti pubblici di lavori , servizi e forniture” e il D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del D.Lgs 56/2017”;
- RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l’attività amministrativa e finanziaria relativa al progetto;
- RITENUTO** che la figura del D.S.G.A. possa attendere a tale funzione;

DETERMINA

1. di conferire al D.S.G.A. Sig.ra **PROVENZANO ANNA MARIA**, in virtù del ruolo ricoperto, l’incarico di svolgere l’attività amministrativa e finanziaria relativa al progetto:

Azione	Sotto azione	Codice identificativo progetto
10.2	10.2.5A	FSEPON-VE-2018-25

2. Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell’orario di servizio, sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell’ articolazione dei costi del Progetto di cui all’oggetto.
3. L’impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento non potrà superare le 100 ore retribuite secondo le indicazioni della Nota Miur 34815 del 02-08-2017 e la successiva nota Miur Prot. 35926 del 21.09.2017 (€ 24,54/h onnicomprensive), trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e viene assunto nel Programma Annuale di questa Istituzione Scolastica.
4. Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall’orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc).
5. Nulla è dovuto dall’Amministrazione nel caso di mancata prestazione d’opera a causa di fenomeni non imputabili all’Amministrazione medesima.
6. Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca e dell’AdG.
7. Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l’esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto e agli atti dell’Istituto.
8. La durata dell’incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.
9. Tale provvedimento, esecutivo, è reso noto mediante pubblicazione all’albo e al sito istituzionale nella sezione PON.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.^{ssa} Paola BORTOLETTO